

CITIZEN'S SECRETARIAL SERVICES LIMITED

Company Compliance & Consultation Services

Tel: (852) 2544 2323 Fax: (852) 2543 9762
citizen@tklo.com.hk www.tklo.com.hk



Circular Date: 19 March 2018

[Reprinted in Aug 2019 for change in address]

Dear Client:

Re: Recurrent Service Client

Keep-In-Touch & Keep-Us-Posted (KIT-KUP) Condition

In providing recurrent services, we are required to maintain good liaison with each client and significant natural persons in ownership or management. The regulations demand us able to contact and get reply from our client within 48 hours upon the request of governing authority, any failure deems to be a breach to our professional service provider duties and we may be penalized. We therefore have a KIT-KUP condition in the provision of recurrent services, including

- Company Secretary
- Designated Representative
- Offshore Company Agent
- Nominee Services
- Registered Office
- Correspondence Address
- Safe Custody of Statute Registers
- Company formation

The client or the relevant natural persons are expected to provide us the following communication information and to keep us posted of any changes.

- Postal address
- E-mail address
- Mobile phone number
- Telephone number

If we failed to contact and get feedback for any important enquiry from a client or the relevant natural persons three times within one year, we may terminate or suspend our service and report the same to the governing authority concerned.

Yours sincerely

For and on behalf of
Citizen's Secretarial Services Ltd

通告：持續服務客戶 - 「保持聯繫及更新」的服務條件

在提供持續服務時，我們需要與客戶及其主要東主或管理人士維持良好的聯絡。法規甚至要求我們能於 48 小時內按監管部門的查詢聯絡客戶並取得回覆，否則將會被視為違反專業服務提供者責任，並可受到處罰。因此，我們定立了「保持聯繫及更新」的服務條件，敬希下列持續服務客戶留意遵從。

- 公司秘書
- 公司註冊地址
- 指定代表
- 通訊地址
- 離岸公司代理
- 保管公司法定名冊
- 信託人服務
- 成立公司

客戶及有關人士需要提供下列資料。若有任何改變，也請通知我們更新紀錄。

- 郵寄地址
- 手提電話號碼
- 電郵地址
- 電話號碼

如一年內發生三次未能與客戶就重要查詢取得聯絡及回覆，我們可能需要終止或暫停有關服務，並向監管部門報告。

此致各客戶

人人秘書服務有限公司

日期: 2018 年 3 月 19 日

通告：持续服务客户 - 「保持联系及更新」的服务条件

在提供持续服务时，我们需要与客户及其主要东主或管理人士维持良好的联络。法规甚至要求我们能于 48 小时内按监管部门的查询联络客户并取得回复，否则将会被视为违反专业服务提供者责任，并可受到处罚。因此，我们订立了「保持联系及更新」的服务条件，敬希下列持续服务客户留意遵从。

- 公司秘书
- 指定代表
- 离岸公司代理
- 信托人服务
- 公司注册地址
- 通讯地址
- 保管公司法定名册
- 成立公司

客户及有关人士需要提供下列资料。若有任何改变，也请通知我们更新纪录。

- 邮寄地址
- 电邮地址
- 手提电话号码
- 电话号码

如一年内发生三次未能与客户就重要查询取得联络及回复，我们可能需要终止或暂停有关服务，并向监管部门报告。

此致各客户

人人秘书服务有限公司

日期: 2018 年 3 月 19 日